



ALGEMENE VOORWAARDEN

1. Iedere huurder van de Martinikerk is aan deze Algemene Voorwaarden gebonden.
2. Bij een voorlopige reservering kan een optie worden verleend voor een bepaalde dag of periode. Een optie blijft één maand gehandhaafd.
3. Huurder dient minimaal 14 dagen voorafgaande aan het gebruik met de verhuurcoördinator overleg te plegen over de gewenste inrichting van het gebouw - onder opgave van de te gebruiken apparatuur en het daarvoor benodigde elektrische vermogen - en over eventuele consumptieverzorging.
4. Voor zover niet anders schriftelijk is overeengekomen, gelden voor het gebruik de volgende dagdelen:
morgen: 09.00 - 12.30 uur
middag: 13.30 - 17.00 uur
avond: 19.30 - 23.00 uur

Het gebouw zal een half uur vóór de bovengenoemde aanvangstijden voor huurder toegankelijk zijn.
5. Het huurbedrag is inclusief gebruik van geluidsinstallatie. Bij gebruik van de verwarming worden de kosten op basis van het verbruik m3 gas in rekening gebracht. Het gebruik van elektra kan op basis van verbruikte Kwh (kilowatturen) in rekening worden gebracht.
6. In het gebouw mogen geen meegenomen eet- en/of drinkwaren worden gebruikt, behoudens met voorafgaande toestemming van de verhuurcoördinator. Ter plaatse verstrekte eet- en/of drinkwaren worden genuttigd in door de verhuurcoördinator aan te wijzen ruimte(n).
7. Het gebruik van de keuken en de keukeninventaris is alleen toegestaan met uitdrukkelijke toestemming van de verhuurder.
8. Onderverhuring is niet toegestaan.
9. De bediening van de technische apparatuur van verhuurder dient, tenzij schriftelijk anders overeengekomen, uitsluitend door personeel van verhuurder te geschieden.
10. Door verhuurder aangewezen functionarissen hebben te allen tijde toegang tot de verhuurde ruimte.
11. Het is huurder zonder schriftelijke toestemming van de verhuurder niet toegestaan enige verandering of toevoeging aan de gehuurde ruimte of inrichting daarvan aan te brengen. Huurder draagt de kosten van het in de oorspronkelijke staat brengen van het gehuurde.
12. Het is huurder niet toegestaan het gehuurde anders te gebruiken als waarvoor het is verhuurd.

STICHTING BEHOUD EN EXPLOITATIE MARTINIKERK



13. Het aanbrengen van reclame aan, op, rondom en in het gebouw dient in overleg met en met schriftelijke goedkeuring van verhuurder te geschieden. Eventuele kosten, zoals bijvoorbeeld gemeentelijke leges, worden afzonderlijk in rekening gebracht.
14. De inrichting van het gehuurde geschiedt uitsluitend conform de plaatselijk geldende (overheids)voorschriften.
15. De openbare orde mag niet worden verstoord; eventuele orders van politie, brandweer of verhuurder dienen te worden opgevolgd.
16. Huurder is niet bevoegd andere ruimten te betreden dan het gehuurde, met uitzondering van voor iedereen toegankelijke ruimten.
17. Huurder is aansprakelijk voor alle schade toegebracht aan gebouw en/of inventaris door hem of door de door hem tot het gebouw toegelaten personen.
18. Huurder is verplicht dezelfde dag van het gebruik de door hem aangevoerde goederen uit het gebouw te verwijderen, tenzij anders wordt overeengekomen. Verhuurder is niet aansprakelijk voor diefstal, verlies of beschadiging van deze goederen.
19. Auteursrechten, BUMA-rechten, advertentiekosten, reclamekosten, op de bijeenkomst drukkende belastingen en andere bijzondere kosten, waaronder begrepen BHV (Bedrijfshulpverlening)- en extra personeelskosten komen ten laste van huurder.
20. Tijdelijke extra aansluitingen voor b.v. telefoon, internet en elektriciteit dienen te worden aangebracht en verwijderd door de door verhuurder aan te wijzen installateurs. De hieraan verbonden kosten worden de huurder in rekening gebracht.
21. Het maken van radio- en/of televisie-opnamen is niet toegestaan dan na voorafgaande schriftelijk verkregen toestemming van verhuurder.
22. Het is huurder niet toegestaan zonder schriftelijke voorafgaande toestemming van verhuurder in de kerk geldinzamelingen, collecten en/of verkopen van welke aard dan ook te doen plaatsvinden.
23. De organisatie van en de verkoop van entreebewijzen en programma's geschiedt buiten verantwoordelijkheid van verhuurder, voor zover niet anders tevoren schriftelijk is overeengekomen.
24. Mocht verhuurder door oorzaken buiten zijn schuld niet in staat zijn het gehuurde ter beschikking van huurder te stellen, dan is verhuurder niet aansprakelijk voor eventueel daaruit voortvloeiende schade.
25. Huurder dient tijdig zorg te dragen voor het verkrijgen van eventueel noodzakelijke vergunningen.
26. Verhuurder is niet aansprakelijk voor de niet nakoming van één der verplichtingen van huurder.