Standaardformulier publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Behoud en Exploitatie Martinikerk
Nummer Kamer van Koophandel	41050058

Contactgegevens. *Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.*

Adres	Rietmaat 31, 6983 DE Doesburg (secretaris)
Telefoonnummer	0313471075
E-mailadres	stibema@martinikerk-doesburg.nl
Website (*)	www.martinikerk-doesburg.nl
RSIN (**)	816671588
Actief in sector (*)	Kunst en cultuur - Monumenten
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	0 *Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.*
Aantal vrijwilligers (*)	100 *Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.*

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	J.L.A. van Melle
Secretaris	P.V. Lecluse
Penningmeester	W.C. de Vos
Algemeen bestuurslid	H.J. Kingma
Algemeen bestuurslid	H.E. Mulié
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*)
(meerdere opties mogelijk)

- [ ] Algemeen publiek
- [ ] Alleenstaande ouders
- [ ] Analfabeten
- [ ] Chronisch zieken
- [ ] Dak- en thuislozen
- [ ] Dieren
- [ ] Gedetineerden
- [ ] Gelovigen
- [ ] Gemeenschappen
- [ ] Jongeren
- [ ] Kinderen
- [ ] Lhbtqi+
- [ ] Mensen met een beperking
- [ ] Milieu
- [ ] Minderheden
- [ ] Minima
- [ ] Natuurgebieden
- [ ] Oceanen en zeeën
- [ ] Ouderen
- [ ] Patiënten
- [ ] Slachtoffers van geweld
- [ ] Slachtoffers van natuurrampen
- [ ] Slachtoffers van oorlog
- [ ] Slachtoffers van seksueel misbruik
- [ ] Studenten
- [ ] Verslaafden
- [ ] Vluchtelingen
- [ ] Vrouwen en meisjes
- [ ] Werklozen
- [ ] Wildlife
- [ ] Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht *(**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen*

1 Algemeen *(vervolg)*

Doelstelling
Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

Het conserveren en - zo nodig - restaureren van de Grote of Martinikerk te Doesburg, teneinde het voortbestaan van dit monument van geschiedenis en kunst in zo goed mogelijke staat te verzekeren en daarmee het algemeen maatschappelijk belang in het algemeen en dat van de inwoners van de Gemeente Doesburg in het bijzonder te dienen, alsmede de exploitatie van deze kerk in de breedste zin van het woord.

Hoofdlijnen beleidsplan
Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Enerzijds het beheer en onderhoud van de monumentale Grote of Martinikerk en anderzijds de exploitatie en verhuur van deze kerk.
Jaarlijks wordt op basis van een 6-jaren meerjarenonderhoudsplan (SIM) het noodzakelijke (groot) onderhoud uitgevoerd. Daarnaast wordt de kerk verhuurd voor allerlei evenementen.
Het beheer en onderhoud draagt bij aan de instandhouding van het kerkgebouw. De verhuur en exploitatie draagt financieel bij aan de hoge kosten van dit kerkgebouw.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Voor het beheer en onderhoud rijkssubsidie, subsidies uit allerlei fondsen en donaties.
Voor de exploitie en verhuur uit omzet.

1 Algemeen *(vervolg)*

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

Het beheer en onderhoud van het kerkgebouw en de kosten van verzekering en energie.
Het vermogen staat op een spaarrekening

Url van het beleidsplan
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

https://www.martinikerk-doesburg.nl/wp-content/uploads/2020/07/Beleidsplan-Stibema.pdf

Open

Beloningsbeleid
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Geen. Alleen werkelijk gemaakte onkosten worden op basis van declaratie vergoed.
De verhuurcoördinator ontvangt jaarlijks de maximale (onbelaste) vrijwilligersvergoeding.

Activiteitenverslag
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

zie URL

Url van het activiteitenverslag. *Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.*

https://www.martinikerk-doesburg.nl/wp-content/uploads/2022/04/Nieuwsbrief-2021.pdf

Open

2 Balans

Balansdatum 31 - 12 - 2021 *Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.*

Activa	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Immateriële vaste activa		€		€
Materiële vaste activa		€		€
Financiële vaste activa		€ +		€ +
		€ 0		€ 0
Voorraden	€ 0		€	
Vorderingen & overlopende activa	€ 13.128		€ 3.644	
Effecten	€		€	
Liquide middelen	€ 124.337 +		€ 106.253 +	
		€ 137.465		€ 109.897
		+		+
Totaal		€ 137.465		€ 109.897

Passiva	31-12-2021		31-12-2020 (*)	
Continuïteitsreserve	€ 19.520		€ 19.520	
Bestemmingsreserve	€		€	
Herwaarderings-reserve	€		€	
Overige reserves	€ +		€ +	
		€ 19.520		€ 19.520
Bestemmingsfondsen		€		€
Voorzieningen		€ 92.852		€ 80.063
Langlopende schulden		€		€
Kortlopende schulden		€ 25.093		€ 10.314
		+		+
Totaal		€ 137.465		€ 109.897

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.martinikerk-doesburg.nl/anbi/

3 Staat van baten en lasten

Baten	2021	2020 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 19.494	€ 18.530
Subsidies van overheden	€ 20.498	€ 20.498
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 41.487	€ 26.079
Overige subsidies	€ +	€ +
Baten van subsidies	€ 61.985	€ 46.577
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 3.020	€ 2.837
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€ +	€ +
Giften	€ 3.020	€ 2.837
Financiële baten	€ 1	€ 4
Overige baten	€ 112	€
	+	+
Som van de baten	€ 84.612	€ 67.948
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 82.386	€ 56.090
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.800	€ 1.748
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 426	€ 388
Overige lasten	€ +	€ +
Som van de lasten	€ 84.612	€ 58.226
Saldo van baten en lasten	€ 0	€ 9.722

3 Staat van baten en lasten *(vervolg)*

Toelichting
Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://www.martinikerk-doesburg.nl/anbi/

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://www.martinikerk-doesburg.nl/wp-content/uploads/2022/04/2021-jaarrekening-verkort.pdf

Open